

РФ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СЕРАФИМОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 ноября 2024 года

№ 56

«Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2022 года № 1602 "О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений" на основании Устава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, администрация Усть-Хоперского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию.

Глава Усть-Хоперского
сельского поселения

С.М. Ананьев

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении
капиталовложений, со стороны Усть-Хоперского сельского поселения
Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020г.№ 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 69-ФЗ) и устанавливает условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - Соглашение).

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе N 69-ФЗ.

1.3. От имени Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - Усть-Хоперское сельское поселение) соглашение о защите и поощрении капиталовложений подлежит подписанию главой Усть-Хоперского сельского поселения.

1.4. Настоящий Порядок применяется к Соглашениям, заключаемым в порядке частной проектной инициативы.

Раздел 2. Условия заключения соглашения о защите и поощрении
капиталовложений со стороны Усть-Хоперского сельского поселения

2.1. Усть-Хоперское сельское поселение может быть стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений, если одновременно стороной такого соглашения является Волгоградская область и инвестиционный проект реализуется на территории Усть-Хоперского сельского поселения.

2.2. Соглашение заключается с организацией, реализующей инвестиционный проект на территории Усть-Хоперского сельского поселения, при соблюдении условий, установленных статьей 6 Федерального закона № 69-ФЗ.

2.3. Соглашение заключается в форме электронного документа в государственной информационной системе "Капиталовложения". При этом такой электронный документ (его электронный образ) должен быть подписан (заверен) усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности.

Раздел 3. Порядок заключения соглашения о защите и поощрении
капиталовложений со стороны Усть-Хоперского сельского поселения

3.1. В случае если реализация инвестиционного проекта предполагает необходимость участия в Соглашении Усть-Хоперского сельского поселения, Заявитель для получения согласия Усть-Хоперского сельского поселения на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений (далее - Согласие на заключение Соглашения), направляет в администрацию Усть-Хоперского сельского поселения заявление о получении Согласия на заключение Соглашения по форме, предусмотренной приложением №1 к Положению (далее - Заявление), в форме электронного документа, через государственную информационную систему

"Капиталовложения". При этом такие электронные документы (их электронные образы) должны быть подписаны (заверены) усиленной квалифицированной подписью заявителя.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) бизнес-план, включающий сведения, установленные пунктом 5 части 7 статьи 7 Федерального закона N 69-ФЗ;
- б) копию документа, подтверждающего государственную регистрацию заявителя в качестве российского юридического лица;
- в) копию документа, подтверждающего полномочия лица (лиц), имеющего право действовать от имени Заявителя.

3.2. Заявление о заключении соглашения (далее - заявление), а также прилагаемые к нему документы, направленные в администрацию Усть-Хоперского сельского поселения организацией, реализующей инвестиционный проект, передаются уполномоченному должностному лицу Администрации Усть-Хоперского сельского поселения для обеспечения их рассмотрения и подготовки заключения об экономической эффективности предложения о заключении соглашения в течение пяти рабочих дней с даты поступления Заявления и документов.

3.3. Основаниями для отказа в даче Согласия на заключение Соглашения являются:

- а) несоответствие Заявления форме, предусмотренной приложением 2 к Положению;
- б) непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.1 Положения;
- в) несоблюдение условий Соглашения, установленных разделом 2 Положения;
- д) несоответствие сведений, содержащихся в представленных документах, требованиям достоверности (несоответствие действующему законодательству и наличие противоречий с иными представленными документами);
- е) невозможность возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона N 69-ФЗ, в пределах земельного налога;
- ж) отрицательное влияние реализации нового инвестиционного проекта на соответствующую экономическую отрасль;
- з) невозможность использования объектов недвижимого имущества, в том числе земельных участков, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, находящихся в собственности Усть-Хоперского сельского поселения;
- и) несоответствие земельных участков, находящихся в собственности Усть-Хоперского сельского поселения, необходимых для реализации нового инвестиционного проекта, документам территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории Усть-Хоперского сельского поселения;
- к) невозможность реализации нового инвестиционного проекта на территории Усть-Хоперского сельского поселения на предложенных организацией условиях либо условиях проведения конкурса (в случае публичной проектной инициативы);
- л) поступление мотивированного отрицательного Заключения от одного уполномоченного должностного лица Администрации Усть-Хоперского сельского поселения.

3.4. В случае принятия главой Усть-Хоперского сельского поселения решения о предоставлении Согласия на заключение Соглашения уполномоченное должностное лицо Администрации Усть-Хоперского сельского поселения в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации представленных организацией документов осуществляет подготовку проекта заявления Главы Усть-Хоперского сельского поселения, подтверждающего согласие муниципального образования Усть-Хоперского сельского поселения на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений (далее - Заявление Главы), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и проекта сопроводительного письма к нему в адрес организации (далее - письмо), проекта дополнительного соглашения к Соглашению в количестве представленных организацией экземпляров (в случае присоединения к Соглашению) и направляет Главе Усть-Хоперского сельского поселения на

подписание в установленном порядке.

3.5. В случае принятия Главой Усть-Хоперского сельского поселения решения об отказе в предоставлении Согласия на заключение Соглашения уполномоченное должностное лицо Администрации Усть-Хоперского сельского поселения в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации представленных организацией документов осуществляет подготовку проекта письма в адрес организации об отказе в предоставлении Согласия на заключение Соглашения за подписью Главы Усть-Хоперского сельского поселения (далее - Отказ) с указанием оснований для отказа в предоставлении Согласия на заключение Соглашения, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка, и направляет Главе Усть-Хоперского сельского поселения на подписание в установленном порядке.

3.6. Подписанное Письмо, Заявление Главы, проект дополнительного соглашения к Соглашению в количестве представленных организацией экземпляров (в случае присоединения к Соглашению), Отказ направляется в организацию, в соответствии с указанным в заявлении способом получения.

3.7. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается по результатам осуществления процедур, предусмотренных статьей 7 Федерального закона №69-ФЗ или статьей 8 Федерального закона N 69-ФЗ.

Раздел 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Усть-Хоперского сельское поселение, заключившее соглашение о защите и поощрении капиталовложений, не принимает на себя обязанности по реализации инвестиционного проекта или каких-либо иных обязанностей, связанных с ведением инвестиционной и (или) хозяйственной деятельности, в том числе совместно с организацией, реализующей проект.

4.2. К отношениям, возникающим в связи с заключением соглашения о защите и поощрении капиталовложений, а также в связи с исполнением обязанностей по указанному соглашению, применяются правила гражданского законодательства с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 69-ФЗ.

Приложение №1

к Положению об условиях и порядке заключения
соглашений о защите и поощрении капиталовложений
со стороны Усть-Хоперского сельского поселения

ФОРМА

Главе _____

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении согласия _____
поселения на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений

(полное наименование организации, реализующей новый инвестиционный проект)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) уполномоченного
лица)

действующего на основании _____,

(устав, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

в соответствии с Порядком об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны _____ поселения, утвержденным постановлением Администрации _____ поселения от _____ N _____ (далее - Порядок), просит предоставить согласие на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений муниципального образования _____ поселение для реализации нового инвестиционного проекта

"

"

(наименование нового инвестиционного проекта)

Сведения
о заявителе и инвестиционном проекте, реализуемом на территории
Усть-Хоперского сельского поселения

N п/п	Характеристики	Сведения (для заполнения заявителем)
Сведения о заявителе		
1.	ИНН	
2.	ОГРН	
3.	КПП	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес	
6.	Ф.И.О. уполномоченного лица	
7.	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
8.	Контактный телефон уполномоченного лица	
9.	Проектная компания (да/нет)	
10.	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему, по которым _____ поселение не являлся стороной (да/нет)	
Сведения об инвестиционном проекте		
11.	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
12.	Участие Российской Федерации в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (да/нет)	
13.	Дата принятия решения об утверждении бюджета на капитальные расходы	
14.	Сфера экономики (вид экономической деятельности), в которой реализуется проект	
15.	Цель реализации инвестиционного проекта (в соответствии с документами стратегического планирования муниципального образования)	
16.	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа	

17.	Общий размер капиталовложений в соответствии с соглашением о защите и поощрении капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения, в том числе по этапам реализации проекта (рублей)	
18.	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (рублей)	
19.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации проекта (единиц)	

Приложение:

_____ на _____ л.
 _____ на _____ л.
 _____ на _____ л.
 _____ на _____ л.

Гарантирую достоверность сведений, предоставленных в настоящем заявлении и подтверждаю согласие на право Усть-Хоперского сельского поселения на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных субъекта инвестиционной деятельности, которые необходимы для принятия решения о предоставлении документа, подтверждающего согласие администрации Усть-Хоперского сельского поселения на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в том числе на получение от соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций необходимых документов и (или) содержащейся в них информации.

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу проинформировать:

- ✓ посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу: _____
(указать почтовый адрес)
- ✓ путем непосредственного вручения под роспись в ходе личного приема
- ✓ посредством отправления на электронную почту: _____
(указать адрес электронной почты)

" ____ " _____ г.
(дата)

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)
уполномоченного лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Главы Усть-Хоперского сельского поселения, подтверждающее согласие Усть-Хоперского сельского поселения на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений

Глава Усть-Хоперского сельского поселения от имени Усть-Хоперского сельского поселения, в лице _____, действующий на основании Устава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области подтверждает согласие муниципального образования Усть-Хоперского сельского поселения на заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений для реализации нового инвестиционного проекта:

" _____
_____ "

(наименование нового инвестиционного проекта)

стороной которого является _____

(наименование организации, реализующей проект, ИНН, ОГРН, адрес)

(далее - организация);

" ____ " _____ г.

(дата)

Глава _____ Усть-Хоперского
сельского поселения

(подпись)