

**РФ**  
**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**СЕРАФИМОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**Постановление**

**№ 62**

**от 06.12.2024г**

**О рассмотрении предложений об  
изменении бюджетных ассигнований**

В соответствии с пунктом 4 постановления Администрации Волгоградской области от 09 декабря 2023 года № 808-п «О рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований», руководствуясь Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, Положением о бюджетном процессе в Усть-Хоперском сельском поселении, утвержденным решением Усть-Хоперского сельского Совета от 15.10.2015г. № 24, администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Образовать комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований согласно приложению № 2.

3. Установить, что:

по решению руководителя органа местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области предложения об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области на текущий финансовый год и плановый период, могут быть направлены в комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее соответственно именуются - комиссия, предложения) в течение двадцати рабочих дней со дня поступления предложений в орган местного самоуправления Крутовского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;

срок рассмотрения комиссией предложений и принятия по итогам их рассмотрения решений не может превышать 90 рабочих дней со дня поступления предложений в комиссию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Усть-Хоперского сельского  
Поселения Серафимовичского  
муниципального района  
Волгоградской области

С.М. Ананьев

Приложение №1  
к постановлению  
Администрации Усть-Хоперского сельского поселения  
Серафимовичского муниципального  
района Волгоградской области  
от «06» 12.2024 г. N 62

СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИИ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Ананьев Сергей Михайлович

- Глава Усть-Хоперского сельского поселения  
Серафимовичского муниципального района,  
Волгоградской области, председатель

Члены комиссии:

Яровая  
Вера Константиновна

- Ведущий специалист администрации Усть-  
Хоперского сельского поселения Серафимовичского  
муниципального района, Волгоградской области.

Дмитриенко Валентина  
Викторовна

- Ведущий специалист администрации Усть-  
Хоперского сельского поселения Серафимовичского  
муниципального района, Волгоградской области.  
Секретарь.

Данилова Елена Витальевна

- Специалист I категории администрации Усть-  
Хоперского сельского поселения Серафимовичского  
муниципального района, Волгоградской области.

Сутулов Александр  
Михайлович

- Депутат Усть-Хоперского сельского совета

Свищева Наталья  
Сергеевна

- Депутат Усть-Хоперского сельского совета

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее именуется - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, который образуется в целях обеспечения согласованных действий органов законодательной и исполнительной власти Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области при рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, поступившие в органы местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее соответственно именуются - предложения, решение о бюджете).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

В состав комиссии включаются:

от Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области - депутаты Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района (по согласованию);

от администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской - глава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района и иные представители органа местного самоуправления.

1.4. Задачей комиссии является рассмотрение предложений на предмет возможности внесения соответствующих изменений в Решение Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области о бюджете.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке проекта решения о внесении изменений в Решение Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области о бюджете либо при формировании проекта Решения Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области о бюджете.

### 2. Полномочия комиссии

Комиссия по вопросам, относящимся к ее компетенции, вправе:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, иных органов и организаций информацию, материалы и документы, необходимые для рассмотрения предложений;

принимать по результатам рассмотрения предложений решения о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;

приглашать к участию в работе комиссии депутатов Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, не входящих в состав комиссии, иных органов и организаций, в том числе общественных, а также специалистов и ученых;

осуществлять иные полномочия в соответствии с задачами комиссии.

### 3. Структура комиссии

3.1. В состав комиссии входит председатель комиссии, секретарь и иные члены комиссии.

Председатель комиссии от Администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области является главой Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

3.2. Председатель комиссии:

организует деятельность комиссии;

определяет дату и время проведения заседаний комиссии;

созывает и проводит заседания комиссии;

определяет и утверждает повестку заседания комиссии;

3.3. Секретарь комиссии приглашает для участия в заседании комиссии представителей администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, иных организаций, в том числе общественных, специалистов (при необходимости);

организует подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;

исполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Члены комиссии:

знакомятся с предложениями и осуществляют их рассмотрение;

участвуют в принятии решений комиссии;

осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

### 4. Порядок работы комиссии и рассмотрения предложений

4.1. Комиссия осуществляет работу в форме заседаний.

4.2. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал. В случае если в текущем

квартале предложения не поступили, заседание комиссии в соответствующем квартале не проводится.

Внеочередные заседания комиссии могут проводиться по инициативе любого члена комиссии.

4.3. Заседание комиссии созывается председателем комиссии.

4.4. По решению председателя комиссии, заседание комиссии может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

4.5. Проект повестки заседания комиссии формируется секретарем комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим считается голос председателя комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Составление протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

4.9. Выписка из протокола, содержащая решение комиссии о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете, направляется комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии председателю Крутовского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, администрации Усть-Хоперского сельского совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, в адрес которого поступило предложение.

Указанная выписка подписывается председателем комиссии.

4.10. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.