

**РФ**  
**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**СЕРАФИМОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2026 года

№ 25

«О внесении изменений и дополнений в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета»

В соответствии с пунктом 1.2 абзацем третьим пункта 5 статьи 219 и частью второй статьи 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Руководствуясь Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНАВЛЯЕТ:

1. Исключить пункт 23 «Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета» Утвержденного Постановлением Администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области от 10.01.2024 № 3.
2. Изложить в новой редакции Приложение № 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета Утвержденного Постановлением Администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области от 10.01.2024 № 3.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Усть-Хоперского  
сельского поселения

С.М. Ананьев

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЮТ БЮДЖЕТНЫЕ  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА,  
И ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ВОЗНИКНОВЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств местного бюджета
1	2	3
1.	Извещение об осуществлении закупки	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.	Приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Формирование денежного обязательства не предусматривается
3	Проект контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подлежащий размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система)	Формирование денежного обязательства не предусматривается
3.1	Проект соглашения об изменении условий контракта (договора), подлежащего размещению в единой информационной системе, в части увеличения цены контракта (аванса), сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов	Формирование денежного обязательства не предусматривается
3.2	Проект соглашения о предоставлении из местного бюджета бюджету иного	Формирование денежного обязательства не предусматривается

	муниципального образования межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта	
3.3	Проект договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению	Формирование денежного обязательства не предусматривается
3.4	Проект договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг	Формирование денежного обязательства не предусматривается
4.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов	Муниципальный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта, внесение арендной платы по муниципальному контракту, если условиями такого муниципального контракта (договора) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы))
		Документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг
		Счет, Счёт-фактура
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств местного бюджета (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании муниципального контракта.
5.	Муниципальный контракт	Акт выполненных работ (услуг), Акт

	(договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, за исключением договоров, указанных в 14 пункте настоящего перечня	Акт об оказании услуг, Акт оказанных услуг
		Акт приема-передачи, Акт о приёмке выполненных работ (оказанных услуг), Акт сверки, Акт сверки взаимных расчётов
		Муниципальный контракт (государственный контракт, контракт, договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору))
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура, счет-квитанция
		Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212), накладная
		Универсальный передаточный документ, УПД
		Чек, товарный чек
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании договора
6.	Соглашение о предоставлении из местного бюджета бюджету иного муниципального образования межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов (далее соответственно - Соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, реестр соглашений)	График перечисления межбюджетного трансферта, предусмотренный соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта
		Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, заявка на финансирование

		Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)
6.1	Проект дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении межбюджетного трансферта	<p>Платежные документы, подтверждающие осуществление расходов местного бюджета по исполнению расходных обязательств местного бюджета, в целях возмещения которых из местного бюджета предоставляются межбюджетные трансферты (далее - целевые расходы), иные документы, подтверждающие размер и факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму целевых расходов</p> <p>Формирование денежного обязательства не предусматривается</p>
7.	<p>Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление из местного бюджета бюджету иного муниципального образования межбюджетных трансфертов в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее - нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>Распоряжение о перечислении межбюджетного трансферта из местного бюджета бюджету иного муниципального образования по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта</p> <p>Распоряжение, необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p> <p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, заявка на финансирование</p>
8.	<p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, сведения о котором подлежат либо не</p>	<p>График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению</p> <p>Предварительный отчет о выполнении муниципального задания (ф. 0506501)</p>

	подлежат включению в реестр соглашений (далее - Соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению)	Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)
		Заявка на финансирование, Заявка
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению
8.1	Проект дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению	Формирование денежного обязательства не предусматривается
9.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений (далее - Соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу)	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг
		Акт приема-передачи
		Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу
		Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура
		Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212)
		Чек
	В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов): отчет о выполнении условий,	

		<p>установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>заявка на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее - Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии)</p>
		<p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу</p>
<p>9.1</p>	<p>Проект дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>	<p>Формирование денежного обязательства не предусматривается</p>
<p>10.</p>	<p>Нормативный акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу &lt;1&gt;, решение представительного органа муниципального образования о местном бюджете и принимаемые в соответствии с ним муниципальные правовые акты местной администрации</p>	<p>Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу)</p> <p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):</p> <p>отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;</p> <p>документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии</p>

	<p>или акты уполномоченных ею органов местного самоуправления) (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений</p>	<p>юридическому лицу; Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии)</p> <p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу</p>
11.	<p>Приказ об утверждении штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иной документ, подтверждающий возникновение бюджетного обязательства, содержащий расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия)</p>	<p>Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425) (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета не представляется)</p> <p>Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401) (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета не представляется)</p> <p>Расчетная ведомость (ф. 0504402) (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета не представляется)</p> <p>Платежная ведомость (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета не представляется)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета не представляется)</p>
12.	<p>Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)</p>	<p>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</p> <p>График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера</p>

		Исполнительный документ
		Справка-расчет
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании исполнительного документа
13.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
		Решение налогового органа
		Справка-расчет
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании решения налогового органа
14.	Документ, не определенный пунктами 4 - 13 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета: - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), (предоставление подтверждающих документов не требуется) - обязательства по уплате платежей в бюджет(не требующие заключения договора) , налоги и отчисления по заработной плате (предоставление подтверждающих документов не требуется); - социальные выплаты, социальное обеспечение, пособия, компенсации, пенсии и др. (не требующие заключения договора) (предоставление документов не требуется);	Авансовый отчет (ф. 0504505) (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)
		Акт выполненных работ (услуг), Акт, Акт об оказании услуг, Акт оказанных услуг, Акт сдачи-приемки работ (оказания услуг), Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)
		Акт приема-передачи, Акт о приемке выполненных работ (оказанных услуг) и др. (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)
		Требование об уплате (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)
		Акт сверки взаимных расчетов
		Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета

<p>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств местного бюджета орган, осуществляющий ведение лицевого счета, не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов ;</p> <p>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (предоставление документов не требуется) ;</p> <p>- акт сверки взаимных расчетов;</p> <p>- решение суда о расторжении муниципального контракта (договора);</p> <p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения муниципальным заказчиком в реестре контрактов.</p> <p>- Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета, в том числе представляемый для оплаты в иностранной валюте</p>	<p>может не представляться)</p>
	<p>Счет, Счет на оплату, Счет-квитанция, Счет-фактура (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
	<p>Накладная (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
	<p>Товарная накладная(копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
	<p>Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
	<p>Чек (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
	<p>Чек на оплату(копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
	<p>Заявление на выдачу денежных средств под отчет (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
	<p>Заявление физического лица (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
<p>Решение суда о расторжении муниципального контракта (договора)</p>	
<p>Уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения муниципальным заказчиком в реестре контрактов</p>	
<p>Квитанция, талон (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>	

		<p>Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
		<p>Служебная записка, заявка на финансирование (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
		<p>Справка-расчет, ведомость расчета налога, расчет пенсий, льгот, налоговая декларация, ведомость расчёта (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
		<p>Универсальный передаточный документ (копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий ведение лицевого счета может не представляться)</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, в том числе представляемый для оплаты в иностранной валюте</p>